

Утверждаю
Директор ГПОУ

«Забайкальский горный колледж
имени М.И. Агошкова»

Н.В. Зыков

2015 г



ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе «Лучшее портфолио преподавателя»
Государственного профессионального образовательного
учреждения «Забайкальский горный колледж имени М.И.
Агошкова»

Чита, 2015 г.

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет цели и задачи, устанавливает порядок проведения конкурса «Лучшее портфолио преподавателя» в ГПОУ «Забайкальский горный колледж имени М.И. Агошкова» (далее – Конкурс).

2. Цели и задачи конкурса

Цели:

- стимулирование деятельности преподавателей, направленной на повышение качества профессионального образования;
- выявление и распространение опыта работы лучших преподавателей колледжа.

Задачи:

- совершенствование профессиональной компетентности преподавателей через обобщение опыта педагогической деятельности в портфолио;
- оказание помощи в создании портфолио в рамках подготовки педагогических работников к аттестации на первую и высшую квалификационные категории;
- знакомство с творческими проектами преподавателей, с их научно-методической деятельностью;
- формирование позитивного имиджа современного педагога.

3. Организаторы и участники конкурса

3.1. Организатором конкурса является отдел по НИиМР.

3.2. Ответственными за организацию участия преподавателей в конкурсе являются заведующие кафедрами, председатель ЦК.

3.3. Участниками конкурса являются педагогические работники колледжа, имеющие педагогический стаж работы не менее двух лет.

4. Порядок проведения конкурса

4.1. Для участия в конкурсе в отдел по НИиМР, в зависимости от формы Портфолио, предоставляются материалы «Портфолио» на бумажных носителях в папке-накопителе или на электронном носителе. Допускается отправка материалов в электронном виде по следующему адресу электронной почты metod@zabgc.ruc до 01 мая текущего учебного года.

4.2. Экспертная комиссия организует экспертизу материалов Портфолио участников по разработанным критериям и выявляет победителя до 30 мая текущего учебного года.

5. Экспертная комиссия конкурса

5.1. Для организации и проведения конкурса создается экспертная комиссия, в составе: председатель (директор колледжа), заместитель председателя (заместитель директора по учебной работе колледжа), члены экспертной комиссии (заведующий отделом по НИиМР, заведующие кафедрами, председатель ЦК).

5.2. Персональный состав экспертной комиссии утверждается приказом директора колледжа.

5.3. Задачи экспертной комиссии:

- анализ представленных материалов и документации;
- определение победителей и призеров;

- оформление итоговых протоколов и выявление педагогов, опыт которых заслуживает распространения.

6. Требования к оформлению, структуре и содержанию Портфолио

Портфолио преподавателя оформляется по форме, определенной самим участником конкурса: в папке-накопителе или в электронном виде. Конкурсный материал должен иметь выраженную структуру, название разделов, название документов. Документы (дипломы, свидетельства, благодарности и другое) представляются в копиях, либо в сканированном виде. Структура и содержание портфолио должны соответствовать методическим рекомендациям по подготовке портфолио, принятым в колледже.

7. Критерии оценивания Портфолио.

7.1. Степень структурирования портфолио (наличие разделов, нумерации, наименований документов).

7.2. Содержание разделов портфолио: общие сведения о преподавателе (анкетные данные, документы подтверждающие образование, стаж, отзывы, характеристики); результаты освоения обучающимися образовательных программ; учебно – методическое обеспечение преподаваемой УД, ПМ; организация творческой, проектной, конкурсной и других видов деятельности обучающихся; личные и профессиональные достижения.

7.3. Участие преподавателей в мероприятиях.

7.4. Уровень достижения результатов участия в мероприятиях.

7.5. Эстетика и оригинальность оформления – для портфолио, представленного в папке-накопителе.

7.6. Эффективность использования выбранных ИКТ-инструментов (интуитивно понятный интерфейс, удобство навигации, эргономичность, доступность ссылок через информационно-поисковые системы и др.) – для Портфолио, представленного в электронном виде.

8. Подведение итогов конкурса.

8.1. Победители конкурса награждаются дипломами, участники сертификатами.

8.2. По итогам конкурса победителю рекомендуется принять участие в краевом конкурсе лучших преподавателей ГПОУ, подведомственных Министерству образования, науки и молодежной политики Забайкальского края.

Заведующая отделом по НИиМР



Т.Ю. Зайцева

Согласовано:

Заместитель директора по УР



Т.И. Ефименко