

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ
«Забайкальский горный колледж
имени М.И. Агошкова»



_____ Н.В. Зыков
_____ 02 _____ 2015 г.
Принято на Совете Учреждения
_____ 02 _____ 2015 г.,
_____ протокол № 30 _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о секции физического воспитания Государственного
профессионального образовательного учреждения
«Забайкальский горный колледж имени
М.И. Агошкова»

Чита
2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими законодательными и нормативными актами:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273 ФЗ от 29.12.2012 г.;

- иными нормативно-правовыми документами Российской Федерации и Забайкальского края, регулирующими деятельность образовательных учреждений;

- Уставом и локальными актами Учреждения.

1.2. Секция физического воспитания Государственного профессионального образовательного учреждения «Забайкальский горный колледж имени М.И. Агошкова» (далее - секция) - это объединение руководителя физического воспитания, инструктора по физической культуре и преподавателей физической культуры.

1.3. Настоящее положение служит организационно-методической основой формирования секции и организации ее деятельности.

1.4. Секция осуществляет учебную и методическую деятельность и входит в состав цикловой комиссии общих гуманитарных, социально-экономических и естественнонаучных дисциплин (ОГСЭ и ЕН).

1.5. Общее руководство работой секции осуществляет заместитель директора по учебной работе.

1.6. Непосредственное руководство секцией осуществляет руководитель физического воспитания.

1.7. Работа секции проводится по плану, утвержденному заместителем директора по учебной работе на учебный год.

2. Основные функции секции

2.1. Главной задачей секции является организация и проведение учебных, факультативных и внеурочных занятий по физическому воспитанию.

2.2. Основные функции секции:

2.2.1. Разработка учебно-методических комплексов, планов, программ, пособий и материалов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования:

2.2.2. Обновление и совершенствование учебно-методической документации по физической культуре, материально-технической базы спортивного комплекса.

2.2.3. Совершенствование методического и профессионального мастерства членов секции, повышение их профессиональных знаний, оказание помощи начинающим преподавателям.

2.2.4. Изучение, обобщение и введение в образовательный процесс новых педагогических технологий, средств и методов обучения и воспитания студентов.

2.2.5. Обеспечение проведения промежуточной аттестации, выработка единых требований к оценке знаний и умений студентов по учебной дисциплине.

2.2.6. Проведение открытых уроков.

2.2.7. Содействие занятости студентов во внеучебное время.

2.2.8. Организация и проведение спортивных секций, факультативов. Каждый преподаватель ведет не менее двух спортивных секций и двух факультативов.

2.2.9. Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий:

- ежегодных спартакиад среди студентов и работников Учреждения;

- военно-спортивных эстафет, праздников, проводимых среди студентов Учреждения, а также среди студентов образовательных учреждений города Читы и Забайкальского края на базе Учреждения;

- дней здоровья;

- других спортивных и военно-спортивных мероприятий.

2.2.10. Подготовка студентов Учреждения к участию в краевых, городских и колледжных спортивных и военно-спортивных мероприятиях.

2.2.11. Профориентационная работа.

2.2.12. Участие в обсуждении кадровых вопросов секции и учебной нагрузки преподавателей.

2.2.13. Организация и проведение военных учебных сборов для юношей в соответствии с календарным учебным графиком.

3. Функции руководителя физического воспитания

3.1. Руководитель физического воспитания осуществляет руководство коллективом секции, организует работу по совершенствованию учебной и методической работы членов секции.

3.2. Руководитель физического воспитания выполняет следующие обязанности:

3.2.1. Планирует и организует:

- учебные, факультативные и внеурочные занятия по физическому воспитанию;

- учебно-методическое обеспечение дисциплины;

- оснащение спортивного комплекса спортивным оборудованием и инвентарем;

- работу по соблюдению на занятиях по физическому воспитанию норм и правил охраны труда.

3.2.2. Организует и проводит спортивно - массовые мероприятия.

3.2.3. Руководит подготовкой студентов к участию в спортивно-массовых мероприятиях.

3.2.4. Организует учет успеваемости и посещаемости студентами занятий по физической культуре.

3.2.5. Внедряет наиболее эффективные формы, методы и средства физического воспитания студентов.

3.2.6. Обеспечивает контроль за состоянием здоровья студентов и их физическим развитием в течение всего периода обучения, за проведением профессионально-прикладной физической подготовки.

3.2.7. Осуществляет контроль за состоянием и эксплуатацией имеющихся спортивных сооружений и помещений, хранением и правильным использованием спортивной формы, инвентаря и оборудования.

3.10. Составляет отчетность по установленной форме.

Заместитель директора по ЭР

Т.М. Давыдкина

Юрисконсульт

А.В. Герасимова

Согласовано:

Заместитель директора по УР

Т.И. Ефименко