

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГПОУ

«Забайкальский горный колледж  
имени М.И. Агошкова»



Н.В. Зыков

2015 г.

Принято на Совете Учреждения

2015 г.,

протокол № 30

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об общем собрании Государственного**  
**профессионального образовательного учреждения**  
**«Забайкальский горный колледж имени М.И. Агошкова»**

Чита  
2015

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими законодательными и нормативными актами:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273 ФЗ от 29.12.2012 г.;

- иными нормативно-правовыми документами Российской Федерации и Забайкальского края, регулирующими деятельность образовательных учреждений;

- Уставом и локальными актами Учреждения.

1.2. Управление Государственным профессиональным образовательным учреждением «Забайкальский горный колледж имени М.И. Агошкова» (далее - Учреждение) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Забайкальского края и уставом Учреждения.

1.3. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. В Учреждении формируется коллегиальный орган управления – общее собрание работников и представителей обучающихся (далее – Общее собрание).

1.4. Членами Общего собрания являются все работники и представители обучающихся Учреждения.

1.5. Компетенция Общего собрания, порядок принятия им решений устанавливаются уставом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **2. Цели и задачи Общего собрания**

2.1. Общее собрание действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов работников и обучающихся Учреждения.

2.2. Основными задачами Общего собрания являются:

- определение основных направлений и перспектив развития Учреждения;

- решение вопросов социальной защиты работников и обучающихся;

- содействие укреплению состояния трудовой дисциплины в Учреждении;

- принятие локальных нормативных актов Учреждения в пределах установленной компетенции.

## **3. Компетенция Общего собрания**

К компетенции Общего собрания относится:

3.1. Обсуждение и согласование локальных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые отношения и иных, непосредственно связанных с ними отношений.

3.2. Определение состава выборных коллегиальных органов управления Учреждением, комиссии по трудовым спорам и т.п.

3.3. Рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Учреждения.

3.4. Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения.

3.5. Рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, а также охраны и безопасных условий в образовательном процессе.

3.6. Определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения.

3.7. Решение других вопросов, вытекающих из целей, задач и содержания уставной деятельности Учреждения.

#### **4. Права и ответственность Общего собрания**

4.1. Общее собрание имеет право:

- принимать решения по вопросам, входящим в его компетенцию;
- создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе;
- вносить предложения по изменению и дополнению коллективного договора;
- принимать и утверждать локальные акты в пределах компетенции.

4.2. Общее собрание ответственно за:

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации, нормативным актам вышестоящих организаций, Уставу и локальным актам Учреждения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

#### **5. Организация деятельности Общего собрания**

5.1. Общее собрание созывается Советом Учреждения или директором Учреждения для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Учреждения.

5.2. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники Учреждения и представители обучающихся.

5.3. Повестка дня, дата проведения собрания определяются директором или Советом Учреждения.

5.4. Председатель и секретарь Общего собрания избираются на Общем собрании открытым голосованием. Секретарь ведет протоколы заседаний Общего собрания.

5.5. Общее собрание считается правомочным, если в его работе приняли участие не менее двух третей списочного состава работников.

5.6. Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания.

5.7. Организацию выполнения решений Общего собрания осуществляют ответственные лица, указанные в решении.

5.8. Решения Общего собрания являются обязательными для исполнения.

5.9. Заседание Общего собрания и принятые решения оформляются протоколом, в котором подробно отражаются все вопросы, подлежащие обсуждению и решению собрания. При изложении решений Общего собрания указывается, каким большинством голосов решение принято и обязательно все заявленные при этом особые мнения.

5.10. Ведение протоколов и запись всех решений Общего собрания обеспечиваются секретарем собрания. Председатель Общего собрания и секретарь ответственны за соответствие протокола имевшим место суждениям и решениям собрания. Правильность протокола удостоверяется подписями председателя и секретаря Общего собрания.

Заместитель директора по ЭР

Т.М. Давыдкина

Юрисконсульт

А.В. Герасимова